

An die Klassenleitung der Klasse _____

Entschuldigung

Sehr geehrte Klassenleitung,

mein Sohn/meine Tochter _____

konnte aufgrund von

im Zeitraum vom _____ (genauer Zeitraum)

nicht am Unterricht teilnehmen.

Ich bitte, die Fehlzeit als entschuldigt zu notieren!

Mit freundlichen Grüßen

_____, _____

Bitte beachten Sie, dass die schriftliche Entschuldigung **spätestens** zwei Wochen nach Beendigung der Krankheitsphase Ihres Kindes bei der Klassenleitung vorliegen muss. Bei nicht vorliegender Entschuldigung gelten die Stunden ansonsten automatisch als **unentschuldigt**. In **begründeten** Ausnahmefällen halten Sie bitte Rücksprache mit der Klassenleitung.